

COMUNE DI BOVALINO

89034 - CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Piazza Camillo Costanzo – Tel. 0964 / 672311

Codice Fiscale 81000710806 – Partita IVA 00928660802

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE****OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.**

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **VENTISETTE** del mese di **MAGGIO**, alle ore **13.55**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, nelle seguenti persone:

N. O.	COGNOME	NOME	C A R I C A	PRESENTE
1	MAESANO	Vincenzo	SINDACO	SI
2	CATALDO	Cinzia	VICE-SINDACO	SI
3	BLEFARI	Pasquale	ASSESSORE	SI
4	DATTILO	Maddalena	ASSESSORE	SI
5	MUSITANO	Filippo	ASSESSORE	SI

L'assessore avv. Dattilo Maddalena partecipa in videoconferenza avvalendosi della piattaforma WHATSAPP;

Presenti 5 – Assenti: /

Partecipa il Segretario Generale, dott.ssa Amelia Pagano Mariano.

Il Sindaco, nella qualità di Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dopo avere dichiarato aperta la riunione, li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art 49 del D.L.vo 18 agosto 2000:

- Il Responsabile dell'U.O. Amministrativa ha espresso per quanto concerne il profilo della regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE**, ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213;

LA GIUNTA MUNICIPALE**PREMESSO che:**

- l'art. 7 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottino regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

- l'art. 48, comma 3, del medesimo D.L.vo n. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

- l'art. 89 del medesimo D.L.vo n. 267/2000, al comma 1, precisa che gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando altresì le materie nelle quali si esercita la potestà regolamentare;

- ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

VISTO il D.L.vo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche

amministrazione”, il quale, all’art. 1, comma 2, reca disposizioni volte ad assicurare una “*migliore organizzazione del lavoro, il rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, l’incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, la selettività e la concorsualità nelle progressioni di carriera, il riconoscimento di meriti e demeriti, la selettività e la valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell’autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l’incremento dell’efficienza del lavoro pubblico ed il contrasto alla scarsa produttività e all’assenteismo, nonché la trasparenza dell’operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità*”;

DATO ATTO che il D.L.vo 74/2017 ha apportato significative modifiche al D.L.vo 150/2009 in relazione alla gestione della performance e conseguentemente l’art. 18 - Disposizioni transitorie e finali - stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del D.L.vo n. 150 del 2009, come modificati, entro sei mesi dall’entrata in vigore dello stesso decreto 74/2017, ossia entro il 21 dicembre 2017;

VISTI, altresì, del medesimo D.L.vo n. 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento;

VISTO il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il “Regolamento per la misurazione e valutazione della Performance” allegato alla presente deliberazione, che costituisce integrazione e adeguamento del Regolamento degli uffici e servizi;

VISTO il D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267, T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;

RITENUTO di procedere alla relativa approvazione;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il parere FAVOREVOLE espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213, dal Responsabile dell’U.O. Amministrativa, per quanto riguarda la regolarità tecnica;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. **la premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende riportata integralmente ed approvata;
2. **di approvare** il Regolamento per la misurazione e valutazione della Performance, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. **di comunicare** la presente deliberazione, mediante trasmissione copia della stessa, alle rappresentanze sindacali e al Nucleo di Valutazione;
4. **di disporre** che copia della presente deliberazione venga pubblicata all’Albo Pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D.L.vo n. 33/2013;
5. **di comunicare**, a cura del messo comunale, il presente atto contestualmente alla sua affissione all’Albo Pretorio, ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell’art. 125 del D.L.vo n. 267/2000;
6. **di allegare** al presente atto i pareri di cui all’art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.;
7. **di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, con separata ed unanime votazione.



Comune di Bovalino
Città Metropolitana di Reggio Calabria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE.**

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime:

PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

IL RESPONSABILE DELL'U.O.
AMMINISTRATIVA
arch. Giuseppa VARBARO

Letto, approvato e sottoscritto IL SINDACO avv. Vincenzo MAESANO	IL SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO
PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE arch. Giuseppa VARBARO	PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE _____
Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il 03/06/2021 e vi rimarrà per quindici giorni. Del presente verbale viene data comunicazione in data odierna ai Capigruppo consiliari. Data 03/06/2021 IL MESSO COMUNALE Giuseppe CAMINITI	
Attesto, su dichiarazione resa dal messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il 03/06/2021 e per 15 giorni consecutivi. Data 03/06/2021 IL SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO	
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' ☐ La presente deliberazione è divenuta, esecutiva in data _____ perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000. ☐ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, in data 27/05/2021 Lì, 27/05/2021 IL SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO	

Letto, approvato e sottoscritto IL SINDACO F.TO: avv. Vincenzo MAESANO	IL SEGRETARIO GENERALE F.TO: dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO
PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE F.TO: arch. Giuseppa VARBARO	PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE _____
Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il 03/06/2021 e vi rimarrà per quindici giorni. Del presente verbale viene data comunicazione in data odierna ai Capigruppo consiliari. Data 03/06/2021 IL MESSO COMUNALE F.TO: Giuseppe CAMINITI	
Attesto, su dichiarazione resa dal messo comunale, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito di questo Comune il 03/06/2021 e per 15 giorni consecutivi. Data 03/06/2021 IL SEGRETARIO GENERALE F.TO: dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO	
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' ☐ La presente deliberazione è divenuta, esecutiva in data _____ perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo n. 267/2000. ☐ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000, in data 27/05/2021. Lì, 27/05/2021 IL SEGRETARIO GENERALE F.TO: dott.ssa Amelia PAGANO MARIANO	
Si attesta che la presente copia è conforme all'originale Bovalino, lì 03/06/2021 IL RESPONSABILE DELL'U.O.	