



COMUNE DI BOVALINO

89034 – CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -- CF. 81000710806
www.comune.bovalino.rc.it e-mail amministrativa.bovalino@asmepec.it codice fiscale
81000710806 – partita IVA 00928660802 tel (0964) 672351 – 672309 fax (0964) 672300
UNITÀ OPERATIVA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Nr. 76 del 08/04/2021

Reg. Gen. Nr. 212 del 08/04/2021

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO NR. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI). PRESA ATTO RINUNCIA SIG.RA PELLE LAURA E CONSEQUENZIALE SCORRIMENTO GRADUATORIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 48 del 04/01/2021 con il quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Unità Operativa, legittimata pertanto ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTO l'art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che attribuisce al responsabile del Servizio gli atti di gestione compreso l'approvazione degli atti di gara e concorso;

RICHIAMATO:

- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione del Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2018 – 2020
- il Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego,

CONSIDERATO che complessivamente è stata programmata l'assunzione di una unità di personale di vigilanza a tempo indeterminato Part-Time 18 ore settimanali, con profilo professionale di agente di polizia locale e che l'assunzione impegna una quota del budget assunzionale pari a € 9.727,07 Annuali, al quale si aggiunge il rateo di 13[^] mensilità ai sensi di legge, consentendo quindi, atteso il procedimento concorsuale appena esperito, di poter procedere all'assunzione del concorrente vincitore del concorso primo classificato in graduatoria;

VISTA la determinazione dell'Unità Operativa AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI n. 54 dell'11/03/2021 Reg. Gen. n.146 dell'11/03/2021 di approvazione della Graduatoria Finale.

DATO ATTO che con note di Prot. 3862 del 16/03/2021 e Nr. 4200 del 23/03/2021 la Sig.ra BENTIVENGA Antonella, PRIMA CLASSIFICATA nella graduatoria di merito, approvata con determinazione di cui al punto che precede, era stata convocata, per ben due volte al firmare il contratto di assunzione (in data 23.03.2021 ed in data 25.03.2021) e che con prot. Nr. 4304 del 25/03/2021, la stessa manifestava espressamente la volontà di rinunciare a presentarsi al Comune di Bovalino per firmare il Contratto di assunzione;

VISTA la Determinazione n. 62 DEL 29/03/2021 Reg. Gen. n.174 del 29/03/2021 con la quale a fronte della rinuncia della Vincitrice del Concorso (Antonella Bentivenga) si prendeva atto della rinuncia e si procedeva immediatamente all'assunzione del primo concorrente idoneo in graduatoria, fermo restando l'eventuale scorrimento di ulteriori idonei, nei limiti dei posti che si sono già resi vacanti o che si sarebbero resi vacanti con il collocamento in quiescenza di altro personale di vigilanza dopo la pubblicazione del bando di concorso;

VISTA la DETERMINAZIONE Nr. 7 del 30.03.2021 Reg. Gen. Nr. 168 di approvazione del Contratto di lavoro per la Sig.ra Pelle Laura con inizi del servizio in data 16 aprile;

VISTA la Convocazione per giorno 06.04.2021 della Sig.ra Pelle Laura, prima idonea in graduatoria dopo la vincitrice, per firmare il contratto di assunzione;

VISTA la nota Nr. 4838 del 06.04.2021, pervenuta via PEC con la quale la stessa dichiarava di rinunciare a prendere servizio e non si presentava alla firma del contratto;

PRESO ATTO della graduatoria di merito vigente e della presenza di altri 4 candidati IDONEI;

CONSIDERATO che le norme di legge al momento vigenti in materia consentono all'Amministrazione che ha formato la graduatoria, come pur anche a tutte le altre Amministrazioni dello Stato e del comparto Enti Locali di procedere, previo nulla osta, all'utilizzo della suddetta graduatoria, in corso di validità, per i prossimi 2 anni, salvo proroga, tramite scorrimento, per l'assunzione di una unità di

personale con profilo professionale di Vigilanza, Cat. C1 a tempo indeterminato e part time 18 ore settimanali;

DATO ATTO:

- che il Sig. Comisso Francesco, meglio in altri atti compiutamente identificato, e risultato idoneo al 3° posto della graduatoria concorsuale;

per tutto quanto precede, ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. **di prendere atto** della rinuncia al posto della Sig.ra Pelle pervenuta via Pec del 06/04/2021 al n.4838;
2. **di confermare** l'approvazione dello scorrimento della graduatoria, già attuato con precedente determina nella misura di una unità di personale di vigilanza a tempo indeterminato part time 18 ore settimanali autorizzando, per le ragioni indicate in premessa, tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, l'assunzione in servizio, previo interpello, del secondo della graduatoria disponibile degli idonei (Comisso Francesco), fermo restando la possibilità di procedere, successivamente, con separato atto, all'eventuale scorrimento di ulteriori idonei, nei limiti dei posti che si sono già resi vacanti o che si renderanno vacanti con il collocamento in quiescenza di altro personale di vigilanza dopo la pubblicazione del bando di concorso indicato in oggetto;
3. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità AMMINISTRATIVA di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della scrivente responsabile del Servizio Risorse Umane e dal responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente;

il RESPONSABILE DELL'U.O.

F.to Arch. Giuseppa Varbaro

Trasmesso all'addetto alla pubblicazione il 08.04.2021

Trasmesso all'Ufficio di Segreteria il 08.04.2021

Il sottoscritto Addetto alla pubblicazione attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni quindici dal 08/04/2021

Il 08.04.2021

Addetto alla Pubblicazione
f.to Maria Morabito

E' Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il 08.04.2021

Il Responsabile dell'U.O. Affari Generali
Arch. Giuseppa Varbaro