



COMUNE DI BOVALINO

89034 - CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Piazza Camillo Costanzo – Tel. 0964 / 672311

Codice Fiscale 81000710806 – Partita IVA 00928660802

ORIGINALE

COPIA ✓

del
17/10/2018

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE N. 13

OGGETTO: Conferimento incarico attività di consulenza e supporto all'organo straordinario di liquidazione per attività istruttoria relativa al dissesto finanziario

L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno diciassette del mese di Ottobre alle ore 15,00 nella Sede Municipale del Comune di Bovalino si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 27.04.2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alla riunione intervengono i Signori:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| 1) dott.ssa Antonia CRIACO | Presente |
| 2) dott.ssa Domenica SCORDO | Presente |
| 3) dott. Francescantonio LEONELLO | Presente |

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

PREMESSO

- ✓ che il Comune di Bovalino con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 23/12/2017, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- ✓ che con D.P.R. del 27 Aprile 2018 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- ✓ che in data 16/05/2018 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott.ssa Antonia Criaco, Dott.ssa Domenica Scordo, Dott. Francescantonio Leonello;

- ✓ che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, l'Insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- ✓ che in data 17/05/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale di Bovalino, giusta verbale n. 1 di pari data, agli atti;
- ✓ che con delibera n. 2 del 22/05/2018 la Commissione Straordinaria di liquidazione, ha approvato la bozza di avviso/manifesto dell'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'Ente, disponendo che lo stesso avviso fosse pubblicato: all'albo pretorio, sul sito internet del Comune, affisso in forma di manifesto nei luoghi pubblici del Comune di Bovalino e diffuso anche attraverso comunicato stampa agli organi di informazione;
- ✓ che detto avviso è stato pubblicato in data 22 maggio 2018, fissando ai sensi dell'art. 254 del TUEL, il termine perentorio di sessanta giorni, con scadenza il 21 luglio 2018 per l'insinuazione nelle passività dell'Ente; -
- ✓ che con deliberazione n. 5 del 27.07.2018 il medesimo Organo straordinario di liquidazione ha prorogato alla data del 21 luglio 2018 il termine per produrre le istanze di ammissione al passivo;

PRESO ATTO CHE

- ✓ l'Organo straordinario della liquidazione non ha personalità giuridica autonoma, per cui non può essere intestatario di una propria partita IVA e di un codice fiscale, dovendosi avvalere della personalità giuridica dell'Ente;
- ✓ opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture e dagli altri organi dell'ente;
- ✓ è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali esclusivamente nell'attività propria della liquidazione e, ai sensi dell'art. 253 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, può auto-organizzarsi;
- ✓ è organo del Comune e non organo dello Stato e, conseguentemente, non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato. In caso di giudizio può optare fra il ricorso all'Avvocatura dell'Ente e l'affidamento di apposito incarico a professionista esterno;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad assegnare alla Commissione locali idonei e attrezzature strumentali per l'espletamento del proprio mandato;

Che per la gestione di liquidazione, l'OSL ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali art. 253 del d.lgs. 267/2000 e art. 4 del d.p.r. 378/93 può aut organizzarsi e per motivate esigenze dotarsi di personale e acquisire consulenza, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici con oneri a carico della liquidazione;

Che il carattere d'urgenza, le numerose istanze pervenute, gravosità delle problematiche riscontrate, sia nell'esame della massa passiva che di quella attiva rendono necessario effettuare un'istruttoria molto complessa, dettagliata e specifica sia in termini giuridico - amministrativi che contabili utilizzando sia personale interno che esterno;

Che sussiste un rallentamento dell'attività ordinaria dell'organo di liquidazione dovuta a carenze strutturale dell'ufficio di ragioneria e tributi del Comune;

Che è altresì emerso, da apposita relazione richiesta da questo osl al responsabile dell'ufficio tributi dell'ente, una complessa situazione in merito alla consistenza dei residui attivi e passivi di competenza della gestione commissariale;

RITENUTO necessario e inevitabile coadiuvare la stessa Commissione nell'amministrazione dei residui attivi e passivi anche con riferimento ai fondi di gestione vincolati

RITENUTO, pertanto, in considerazione di quanto sopra specificato, di avvalersi di personale esterno per l'attività di consulenza e supporto nella gestione di liquidazione al fine della definizione del piano di

rilevazione delle passività del Comune di Bovalino ed in particolare nella definizione dei residui attivi e passivi di competenza della gestione commissariale;

PRESO ATTO, quindi, delle gravi carenze di personale all'interno dell'Ente e dei ritardi registrati nella consegna della documentazione richiesta da questa Commissione e necessaria per la definizione della massa passiva del Comune;

VERIFICATO il curriculum professionale del dott. Bruno Chirchiglia, dipendente del comune di Benestare, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile;

ACQUISITO il nullaosta del Sindaco del Comune di Benestare espresso con delibera di GC n. 92 del 8 ottobre 2018 dove il dott. Bruno Chirchiglia è dipendente a tempo indeterminato cat. D1 – Responsabile dell'Area Economico Finanziaria nonché le dichiarazioni circa la sussistenza dei requisiti previsti dalla legge;

VISTO l'art. 253 del TUEL approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO necessario nell'interesse della gestione di liquidazione, nominare il predetto funzionario, quale consulente a supporto dell'OSL per l'espletamento di che trattasi;

Con votazione unanime, legalmente espressa,

D E L I B E R A

- 1) di dare atto che la premessa forma parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di nominare il dott. Chirchiglia Bruno – Cat.D1- quale consulente dell'Organo Straordinario di liquidazione, a decorrere dalla data della presente deliberazione per un periodo di 3 mesi;
- 3) di approvare apposito schema di convenzione che fa parte integrante del presente provvedimento, che stabilisce le modalità di espletamento del suddetto, autorizzando il Presidente, alla sottoscrizione;
- 4) dare atto che l'incarico non comporta rapporto d'impiego subordinato, ed ha natura di lavoro occasionale ed è regolato dalle norme del codice civile;
- 5) che il compenso mensile lordo onnicomprensivo ammonta a Euro 1.000 oltre al rimborso per le spese di viaggio ai sensi della vigente normativa;
- 6) di imputare il compenso pattuito, quale corrispettivo spettante al professionista e indicato nello schema di disciplinare, negli oneri della liquidazione del redigendo piano di rilevanza passiva;
- 1) di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, comma 6 del D.P.R. n.378/1993.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

f.to PRESIDENTE dott.ssa Antonia CRIACO _____

f.to COMPONENTE dott.ssa Domenica SCORDO _____

f.to COMPONENTE dott. Francescantonio LEONELLO _____

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal 18 OTT 2018 per 15 giorni consecutivi.

Li 18 OTT 2018

IL MESSO COMUNALE
Giuseppe CAMINITI

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

li, 18 OTT 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rossana BELLANTONI

Rossana Bellantoni

ESITO DELLA DELIBERAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune, per la durata di quindici giorni consecutivi dal 18 OTT 2018
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo, per dieci giorni consecutivi, articolo 124, comma 1, del T.U. Enti Locali n. 267/2000.
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla C.S.L, ai sensi dell'articolo 134 del T.U. Enti Locali n. 267/2000.

li, 18 OTT 2018

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott.ssa Rossana BELLANTONI